

**交通部臺灣鐵路管理局**  
**110 年廉政會報主席裁(指)示事項分辦表**

編號	主席裁(指)示事項	主辦單位	辦理情形
1 110	請人事室於本局乘車證管理要點增訂檢核機制。	人事室	
2 110	請運務處依建議期程加速遺失物相關要點之修訂，並落實相關作業之教育訓練，負起督導考核責任，隨時滾動檢討相關內容。	運務處	
3 110	有關鐵路文化(性)資產之管理，建議可參考國家發展委員會檔案管理局金檔獎的評選條件或流程去做檔案保存。 請綜合規劃處研議修正相關規範，並將監察委員調查意見納入修正參考，以利後續業務之推行。	綜合規劃處	
4 110	因為對單位的形象有時候影響很大，請各單位主管多宣傳「違反高風險法令態樣」中之「內部文書、影像翻拍轉載於社群媒體」類型。 另如有類似情事發生，有何防止措施?有無處罰機制?請政風室去瞭解。	各單位 政風室	