



國營臺灣鐵路股份有限公司

113 年從業人員甄試

應試類科：第 9 階-事務員-材料管理

筆試科目：專業科目二、物料管理概要

—作答注意事項—

- ① 應考人須按編定座位入座，作答前應先自行檢查答案卡(卷)，入場編號、座位標籤、應試科目是否相符，如有不同應立即請監試人員處理。使用非本人答案卡(卷)作答者，不予計分。
- ② 答案卡(卷)每人一張，不得要求增補。答案卡(卷)須保持清潔完整，請勿折疊、破壞或塗改入場編號及條碼，亦不得書寫與答案無關之任何文字或符號。違反規定致讀卡機器無法正確判讀時，由應考人自行負責，不得提出異議。
- ③ 選擇題限用 2B 鉛筆劃記。請按試題之題號，依序在答案卡(卷)上同題號之劃記答案處作答，未劃記者，不予計分。如答案要更改時，請用橡皮擦擦拭乾淨，再行作答，切不可留有黑色殘跡，或將答案卡(卷)汙損，也切勿使用立可帶或其他修正液。
- ④ 非選擇題限用藍、黑色鋼筆或原子筆作答，答案要更改時，限用立可帶修正後再行作答，不得使用修正液。請依規定於作答區內作答，超出作答區部分，不予評閱計分。
- ⑤ 測驗期間嚴禁使用行動電話或其他具可傳輸、掃描、交換或儲存資料功能之電子通訊器材或穿戴式裝置(包括但不限於：微型耳機、智慧型手錶、智慧型手環、智慧型眼鏡、電子字典、個人數位助理機、呼叫器等)，請關機並取消鬧鈴及整點報時功能後，放置於試場前後或指定場所，不得置於座位四周，並禁止隨身攜帶，違者扣該節成績 20 分，續犯者該節不予計分。行動電話鈴響或震動，均比照前開情節扣分。
- ⑥ 請務必將鐘錶之鬧鈴及整點報時功能關閉，若測驗中聲響經監試人員制止仍續犯者，扣該節成績 10 分；該鐘錶並由監試人員保管至該節測驗結束後歸還。
- ⑦ 本項測驗僅得使用簡易型電子計算器【不具任何財務函數、工程函數、儲存程式、文數字編輯、內建程式、外接插卡、攝(錄)影音、資料傳輸、通訊或類似功能】，且不得發出聲響。
- ⑧ 各節測驗結束鈴(鐘)響前不得離場，測驗期間擅自離場者，該節以零分計。測驗結束鈴(鐘)響前不得繳卷。測驗結束鈴(鐘)響後，若未繳交答案卡(卷)者，該節以零分計。繳卷時，應經監試人員驗收後始得離場。

試題公告
僅供參考

單選題【共50題，每題2分，共100分。答錯不倒扣】

1. 下列選項何者不屬於物料管理的五適(5R)原則？
(A)適人(right person) (B)適質(right quality)
(C)適價(right price) (D)適地(right place)
2. 下列何者為工程設計生產之備運期間？
(A)採購原料→設計→製造→組裝→運送
(B)設計→採購原料→製造→運送→組裝
(C)設計→採購原料→製造→組裝→運送
(D)採購原料→設計→組裝→製造→運送
3. 下列何者不是屬於存量管制單位的職掌？
(A)物料需求規劃(MRP)
(B)價值分析(VA)
(C)嚴格管制存貨數量
(D)發起請、採購活動
4. 下列何者不是屬於倉儲管理單位的職掌？
(A)物料分類與編號 (B)保管存貨
(C)物料驗收 (D)策畫與執行物料盤點活動
5. 下列何者非屬物料分類的原則(the principles of material classification)？
(A)周延性 (B)互吸性 (C)一致性 (D)實用性
6. 從適用場所來分，下列何者非屬條碼的分類？
(A)來源碼 (B)自用條碼 (C)檢核碼 (D)裝運條碼
7. 銷售預測對企業經營而言至為重要，下列何者非企業用於銷售預測之方法？
(A)判斷法 (B)非關聯性預測法
(C)天真預測法 (D)時間數列分析法
8. 下列對於存量管制之ABC分析法敘述，何者較為不適切？
(A)A類存貨價值低、項目多，需要積壓大量的資金
(B)B類存貨項目與金額介於A類與C類之間
(C)C類存貨項目相當多，需積壓金額小
(D)C類物料採購應大批購買，並用複倉式(two bin system)來管制，以掌握工作進度
9. 為提升組織經營管理的成效，政府與公營機構皆有編訂年度預算，若依照時間基準來區分，下列何者敘述錯誤？
(A)年度預算 (B)季別預算 (C)週次預算 (D)專案預算
10. 下列何者非一般性物料分類方式？
(A)依價格分類 (B)依材質分類 (C)依用途分類 (D)依取得來源分類

11. 物料編號的功用，下列敘述何者不適切？
(A)預防機密外洩及循私舞弊情事發生
(B)提升管理作業效率
(C)有利於合理化、制度化與電腦化的推動
(D)有助於產品的販售銷量
12. 下列敘述何者非物料分類的程序？
(A)確認與分析 (B)設立專案小組 (C)蒐集資料 (D)選取分類系統
13. 一個完整的物料清單(bill of materials, BOM)必須能提供的資訊，下列敘述何者較不適切？
(A)生產日期 (B)物料項目 (C)裝配順序 (D)單位用量
14. 有關物料需求規劃(material requirement planning, MRP)輸入項目，下列選項何者錯誤？
(A)日程安排總表
(B)物料訪價清單
(C)產品結構資料檔
(D)存貨記錄檔案
15. 下列何者非準備發標(invitation issuing)之工作內容？
(A)發起採購需求 (B)審查採購內容與確定採購方式
(C)買賣條件 (D)印製發售標單並公告周知
16. 下列何者非採購價格所構成之主要因素？
(A)市場供需情況 (B)付款方式 (C)公司規模 (D)物價波動
17. 下列何者非驗收之工作內容？
(A)驗明承購廠商 (B)物料歸庫
(C)驗證到貨日期與約定日期是否一致 (D)驗明物料之名稱與品質
18. 一般物料編號的方法，下列敘述何者錯誤？
(A)數字編號法 (B)字母編號碼
(C)展延式編號法 (D)固定式編號法
19. 下列敘述項目，何者較不是一般產銷配合的策略？
(A)資金 (B)人力 (C)存量 (D)多角化
20. 有關採購部門的功能執掌，下列敘述何者較不適切？
(A)進行物料之招標、估價、議價及比價工作
(B)製作採購清單，辦理付款事宜
(C)收集原物料供應市場資訊及尋求新物料來源
(D)供應商管理與績效評估
21. 為提升採購作業效率，常須遵守的基本原則，下列敘述何者較不適切？
(A)合乎法令 (B)及時交貨 (C)最適品質 (D)最低價格

22. 下列有關催料的管理敘述，何者較不適切？
(A)目前的催料仍無法採用電腦處理預測
(B)催料工作是採購部門應負的責任
(C)若無法確認物料供應商如期供貨，應通知物料管理部門辦理後續因應
(D)物料跟催宜採用物料跟催之事前管理
23. 下列何者非良好倉儲管理須注意的重要事項？
(A)維護品質 (B)安全第一 (C)節省人力 (D)物料取得
24. 於擬定倉儲計畫時，須考慮的基本要項，下列敘述何者較完整適切？
(A)資金存量、儲存種類與數量、空間大小、人員能力
(B)計畫目的、儲存種類與數量、決定儲存單位、進出庫支援產銷事宜、未來展望
(C)工作時間、資金存量、可支援人力、儲存種類與數量
(D)空間大小、可支援人力、儲存種類與數量、資金存量
25. 下列何者不是物料堆放時應首要考慮的重要原則？
(A)為有效運用倉儲空間，盡量採取立體高空堆放，通路可小些
(B)不同物料應依本身形狀、性質與價值不同，考慮不同的方式堆放
(C)物料倉儲要考慮先進先出的倉儲方式
(D)物料堆放應容易識別與檢查，良品、不良品、呆料、舊料或廢殘料分開處理
26. 設甲：物料需求計畫，乙：營業計畫，丙：總生產日程計畫。此三個計畫訂定之順序為下列哪個選項？
(A)甲→乙→丙 (B)丙→乙→甲 (C)乙→丙→甲 (D)甲→丙→乙
27. 在「預測模型」需考量預測值之諸多行為，倘若遇到地震走山或工潮罷工，應屬於下列哪一種行為？
(A)季節 (B)不規則變動 (C)循環 (D)趨勢
28. 若中鋼將煉鋼所用的鐵礦砂，依取得來源分為美洲鐵礦砂、歐洲鐵礦砂及澳洲鐵礦砂等三類，此種物料分類法稱為下列哪個選項？
(A)依材質分類 (B)依物料用途分類
(C)依物料取得來源分類 (D)依使用部門分類
29. 有關「物料編號」之使用，應儘量採用簡易的文字、數字及相關符號，期能有效地發揮化繁為簡、便於記憶聯想及容易處理之功用。此編號原則稱之為：
(A)系統性 (B)適應性 (C)唯一性 (D)簡易性
30. 政弘透過淡季之剩餘產量，彌補旺季之短缺產量，不僅能配合銷售季節變動而準時交貨，亦能促使每月的生產量一致，以達到產銷雙贏之局面。有關此種產銷配合策略稱之為：
(A)多角化策略 (B)欠撥量策略 (C)存量策略 (D)欠撥量人力策略
31. 在「存貨管制」中，檢驗、驗收成本是屬於下列哪一項成本？
(A)訂購成本 (B)短缺成本 (C)儲存成本 (D)貨品成本

32. 下列哪項產品，不適用於「單一期間」之存貨模式？
(A)生鮮食品 (B)報章雜誌 (C)易開罐飲料 (D)鮮奶
33. 有關「請購活動」發起，其中一種做法是當物料存量下降至訂購點（定量管制系統），或是訂購時點（定期管制系統）時，你認為應由下列哪個部門主動發起請購作業？
(A)會計及財務 (B)品質管理 (C)現場製造 (D)存量管制
34. 啟民擬辦理採購物料，採購過程中，他主動選擇過去表現良好廠商，並告知採購條件，直接詢問價格或寄詢價單請其報價，若價格或相關條件滿意即予簽約訂購。請判斷啟民的「採購物料方法」為下列何者？
(A)招標採購 (B)議價採購 (C)比價採購 (D)詢價採購
35. 藉由相關生產因素之分析，在維持同一功能之前提下，阿德想持續尋求新的替代物料或改善舊有物料，使物料成本能有效降低。阿德應該使用何種功能導向之科學分析法呢？
(A)柏拉圖分析 (B)逆向工程 (C)價值分析 (D)同步工程
36. 振吉想節省較多的檢驗費用及工時，那他可採用下列何種型式之抽樣檢驗？
(A)單次 (B)雙次 (C)多次 (D)連續
37. 以物料、人員與搬運車輛進出方便、易於管制及安全為原則，屬「倉儲空間」中的何種規劃與配置？
(A)物料儲存區域 (B)辦公室區域
(C)物料驗收作業區域 (D)出入門區域
38. 永傑針對物料的形態：固狀、液狀、氣狀、規格尺寸、體積及重量之考量，來進行「倉儲搬運系統」設計，是以下列何種因素作考量？
(A)物料特性（material） (B)移動（move）
(C)搬運方法（method） (D)品質（quality）
39. 「第一方物流」（first-party logistics）乃由下列何者自行組織完成之物流活動？
(A)批發商 (B)零售商 (C)製造商 (D)消費者
40. 下列何者為「有效供應鏈」管理之主要啟動者？
(A)技術研發 (B)資訊技術 (C)產品開發 (D)生產技術
41. 南榮化學工廠所排放之廢水、廢氣，若想符合ISO標準規定，那他該申請下列何項規定？
(A) ISO 9001 (B) ISO 9002
(C) ISO 2000 (D) ISO 14000
42. 就物料分類的原則而言，一個物料分類系統必須具有伸縮彈性，配合企業的研究與發展活動及未來中長程發展需要，所開發的新物料皆能夠有效地予以分類，而不必變更現有的物料分類系統，稱為：
(A)一致性 (B)互斥性
(C)實用性 (D)彈性

43. 有關「物料需求規劃」(material requirements planing, MRP)之計算邏輯，下列哪個是正確的選項？
- (A)淨需求量＝毛需求量＋現有庫存－已訂未到量－安全庫存量
(B)淨需求量＝毛需求量－現有庫存－已訂未到量＋安全庫存量
(C)淨需求量＝毛需求量－現有庫存＋已訂未到量－安全庫存量
(D)毛需求量＝淨需求量－現有庫存－已訂未到量＋安全庫存量
44. 一般運用在貨櫃管理、棧板追蹤、電子收費及行李追蹤的是屬於何種RFID？
- (A)微波 (B)低平率高頻率 (C)高頻率 (D)超高頻率
45. 飛達營造在以能獲得較高的價格折扣、易建立規格標準、便於監督與考核以及培育採購人才之考量下，由總公司統籌進行全部物料採購之方式稱為：
- (A)臨時簽約採購 (B)集中式採購 (C)混合式採購 (D)分散式採購
46. 關於「抽樣檢驗」之優點，下列敘述何者為非？
- (A)可以降低檢驗成本
(B)可以縮短檢驗工時
(C)品管人員能有較多時間推動一些創造性活動，如：教育與訓練等
(D)所獲得送驗批品質資訊較全數檢驗完整
47. 阿翔將物料存放於容器或棧板上，並以容器或棧板做為存取單位，用於機械及石化工廠中體積龐大、重量較重物料之存取，並能有效節省空間，這種作法屬於倉儲系統中的何種方式？
- (A)就道檢選式 (B)離道檢選式 (C)單元負荷式 (D)完全單元負荷式
48. 阿淑辦理採購，每次僅訂購未來實際需求之數量，此種採購最能符合物料需求規劃(MRP)系統中的哪種模式？
- (A)定期訂購 (B)分期訂購 (C)定量訂購 (D)批對批訂購
49. 琬均在領發料作業過程中，為確保整體物料利用之經濟性、安全性與有效性，進而提升作業效率與滿足物料搬運之即時性要求，下列選項哪個是琬均考慮之首要原則？
- (A)先進先出原則 (B)先進後出原則 (C)後進後出原則 (D)後進先出原則
50. 消費型態隨著社會的變遷以及電子商務的蓬勃發展，由過去的多量、少樣、長週期訂購之方式，變為少量、多樣、高頻率之商品補貨方式。下列何者扮演了聯結上游供應商(製造商)與下游顧客(零售商)之關鍵角色？
- (A)購物中心 (B)客服中心 (C)物流中心 (D)發貨中心



國營臺灣鐵路股份有限公司

113 年從業人員甄試

應試類科：第 9 階-事務員-材料管理

筆試科目：專業科目二、物料管理概要

單選題【共50題，每題2分，共100分。答錯不倒扣】

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
A	C	B	A	B	C	B	A	C	A
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
D	A	A	B	A	C	B	D	A	B
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
D	A	D	B	A	C	B	C	D	C
31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
A	C	D	D	C	C	A	A	C	B
41	42	43	44	45	46	47	48	49	50
D	D	B	D	B	D	C	D	A	C